

1. Zamówienia o wartości mniejszej niż prógi unijne

Pozycja Planu	Przedmiot zamówienia	Przewidziany tryb albo procedura udzielenia zamówienia ⁴	Oryginalna wartość zamówienia ⁵	Przewidywany termin wszczęcia postępowania ⁶	Informacje dodatkowe ⁷	Informacja na temat aktualizacji ⁸
1	2	3	4	5	6	7
2 . D O S T A W Y						
1.2.1	Dostawa oleju opałowego do kotłowni płacówek szkolnych na sezon grzewczy 2022/2023	Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy	820 545,00 PLN	III kwartał	Zamówienie jest, odpowiednie dla MŚP: TAK	
1.2.2	Dostawa paliw płynnych na potrzeby Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkoły w Goździcach	Zamówienia udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy	144 375,00 PLN	I kwartał	Zamówienie jest, odpowiednie dla MŚP: TAK	

4. Należy wykonać sprawdzenie nadpójedynczości trybu albo procedury udzielenia zamówienia:

- 1) tryb podstawowy - dla niepotrzebnej form. 275 (pkt 1 ustawy);
- 2) tryb spersonalizowany - niepotrzebne skutkowanie (art. 275 pkt 2 ustawy);
- 3) tryb podstawienny - niepotrzebne skutkowanie (art. 275 pkt 3 ustawy);
- 4) pośrednictwo informacyjne;
- 5) niepotrzebne kier. organizacji;
- 6) zamówienie z jednej ręki;
- 7) konkurs;
- 8) umowa ramowa.

5. Należy podać kwotę netto (oddzielnego od kwoty netto i łącznej)

6. Należy wskazać w ile dni maja zamówienie (do kwaterowania dnia 7.06.2022r.)

7. Zamówiący może zamieścić inne dodatkowe informacje dotyczące, np. wstępnych konsultacji rozmówowych, nowości, propozycji, zmian w zamówieniu [względem istniejących aktów prawa o zamówieniach, dostawach, usługach i środkach finansowania]

8. Należy wskazać czy stosowanie polega na: zamianie, docenianiu lub recyklingu z przejętych planów.

2. Zamówienia o wartości równej lub przekraczającej prógi umię

Pozycja Planu	Przedmiot zamówienia	Przewidziany tryb albo procedura udzielenia zamówienia ⁹	Orientacyjna wartość zamówienia ¹⁰	Przewidywany termin wszczęcia postępowania ¹¹	Informacje dodatkowe ¹²	Informacja na temat aktualizacji ¹³
1	2	3	4	5	6	7

9. Należy wskazać sposob na który pojętej fazy UPO silno procedure udzielenia zamówienia:

- 1) prosty programacyjny;
- 2) prosty organizacyjny;
- 3) nieprogramacyjny i ogólnoustrojowy;
- 4) dalszy kontynencyjny;
- 5) partnersko-minencjyczny;
- 6) nieprogramacyjny i ogólnoustrojowy;
- 7) załączanie z wstępem (np.:
- 8) konkurs;
- 9) umowa IT-nowa;
- 10) długoterminowy system zakupów.

10. Należy podać krok po kroku od powiadomienia o usłudze:

11. Należy wskazać w którym miesiącu lub kwartale w dojętym roku kalendarzowym.

12. Należy wskazać inne dodatkowe informacje dotyczące: np. ujemnych kontraktów, terminowych zamówień, zamówień złożonych, usługi zgodnie z polityką planu.

13. Należy wskazać, czym są określone pojęcia na: zamówienie, dodatek, konkurs, zmianę, dojęcie lub rezygnację z polityki planu.

DIREKTO

 mgr. Kazimierz Drab