

Umowa /projekt /

Zawarta w dniu2007r pomiędzy:

Zamawiającym: Zespół Ekonomiczno Administracyjny Szkół w Goździe, reprezentowany przez:

1. Dyrektora ZEAS w Goździe - inż. Józefa Draba

a Dostawcą:

reprezentowanym przez:

1.

2.

Strony zawierają umowę w sprawie zamówienia publicznego, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej równowartości kwoty 60 000 EURO, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr. 19 poz. 177 z późn. zmian.)

§ 1

Zamawiający zleca, a Dostawca przyjmuje do wykonania zamówienie na dostawę w ilościach i asortymencie wyszczególnionym w formularzu cenowym załączonym do oferty zgodnie z ofertą, o parametrach i jakości zgodnej z normami i obowiązującymi przepisami.

Ceny zawierają wszystkie dodatkowe koszty realizacji zamówienia łącznie z transportem i rozładunkiem.

Całkowite wynagrodzenie za przedmiot dostawy z uwzględnieniem podatku VAT wynosić będzie brutto zł (słownie:), według załączonego formularza cenowego do oferty .

§ 2

Integralnymi składnikami niniejszej umowy są:

- oferta wraz z formularzem cenowym,
- istotne warunki zamówienia.

§ 3

1. Termin wykonania umowy – do 30.06.2008 r. od daty jej zawarcia.
2. Miejscem wykonania umowy jest siedziba stołówki szkolnej przy Publicznej Szkole Podstawowej w Goździe ,ul. Starowiejska 130.
3. Osoby odpowiedzialne za bieżące kontakty w sprawie zamówień dostaw do stołówki po stronie Zamawiającego jest:

- Pani Anna Kowalska – Intendentka

telefon 048 320-21-20

- Pani Agnieszka Tęcza - Kierownik administracji

telefon 048 384-04-07

§ 4

1. Dostawca zobowiązuje się dostarczyć artykuły w terminie do 2 dni od złożenia zamówienia telefonicznego lub na piśmie swoim środkiem transportu, na swój koszt i ryzyko.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia lub zwiększenia planowanej ilości artykułów wymienionych w formularzu cenowym do umowy.
3. Nie wykonanie pełnego zakresu ilościowego umowy nie rodzi roszczenia o zakup nie zrealizowanej w okresie obowiązywania umowy ilości towaru.

§ 5

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Dostawcy cenę umowną za przedmiot dostawy w wysokości określonej formularzem cenowym, przedstawionym w postępowaniu na przetarg nieograniczony na dostawę artykułów do stołówki szkolnej.
2. Zmiana cen jednostkowych przedmiotu zamówienia wymaga zgody Zamawiającego i musi być udokumentowana przez Dostawcę nową ceną zakupu w postaci aktualnego cennika wydanego przez producenta lub stosowną instytucję uprawnioną do zmian cen. Zmiana taka możliwa jest wyłącznie w przypadku istotnej zmiany wartości pieniądza lub powszechnej zmiany cen na rynku i nie może przekroczyć urzędowego wskaźnika wzrostu cen publikowanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.
3. Dostawca dostarczy dokumenty wymienione w ust. 2 wraz z projektem aneksu do niniejszej umowy. W razie podpisania aneksu przez Zamawiającego będzie on obowiązywał od dnia zmiany cen zakupu przez Dostawcę.
4. Rozliczenie wynagrodzenia odbywać się będzie, na podstawie wystawionych przez dostawcę faktur za rzeczywiście dokonany zakup artykułów.
Faktury należy wystawiać na **Publiczną Szkołę Podstawową w Goździe**,
ul. Starowiejska 130 26 -634 Gózd NIP 7962577516
5. Należności będą regulowane przelewem w terminie do 30 dni - od dnia doręczenia Faktury do Zamawiającego – na konto Dostawcy.
6. Za datę spełnienia świadczenia pieniężnego uznaje się dzień, w którym nastąpiło obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego.
7. W razie zwłoki w zapłacie Dostawcy należności zgodnie z warunkami określonymi w ust. 5 umowy Dostawcy przysługują odsetki w ustawowej wysokości.

§ 6

Zamawiający w dniu odbioru towaru dokona jego zbadania ilościowo- wartościowego, a w razie stwierdzenia wad lub braków złoży reklamację u Dostawcy, który zobowiązany jest do uwzględnienia wyżej wymienionej reklamacji.

Dostawca zobowiązuje się niezwłocznie do jego wymiany na towar wolny od wad, w ilościach zakwestionowanych przez Zamawiającego

§ 7

- 1.Strony ustalają, że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy obowiązywać będzie odszkodowanie w formie kar umownych z następujących tytułów:
- 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Dostawcy zapłaci Dostawca 10 % wartości zamówienia ,
 - 2) za niedotrzymanie terminów dostaw lub złą jakość dostarczanych towarów dostawca zapłaci 0,2% wartości zamówienia za każdy dzień zwłoki.
- 2.Zapłata kary umownej nie wyłącza możliwości przekraczającego jej wysokość odszkodowania na zasadach ogólnych .

§ 8

Strony ustalają, że w przypadku powtarzających się zastrzeżeń co do jakości towarów oraz terminu dostaw, Zamawiający zastrzega sobie prawo zerwania umowy bez wypowiedzenia.

§ 9

Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku zaistnienia okoliczności opisanych w art.145 ustawy z dnia 29.01.2004r. prawo zamówień publicznych.

§ 10

- 1.W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy prawo zamówień publicznych.
- 2..Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartość zastrzeżonych kar umownych.
- 3.Dla rozstrzygnięcia sporów mogących wynikać z umowy właściwy jest Sąd Powszechny w Radomiu .

§ 11

- 1.Wszelkie zmiany warunków umowy mogą nastąpić za zgodą stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu do niniejszej umowy ,j pod rygorem nieważności.
- 2.Niedopuszczalne są takie zmiany postanowień umowy oraz wprowadzenie do umowy takich postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty Dostawcy .

§ 12

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Dostawca a dwa Zamawiający .

Zamawiający:

Dostawca:

RADCA PRAWNY
mgr Jarosław Gromiec