

Numer sprawy: ROŚiMK-271.4.2013
Projekt umowy

UMOWA Nr

zawarta dnia roku
pomiędzy Gminą Gózd z siedzibą w Goździe, ul. Radomska 7, 26-634 Gózd zwana w dalszej części umowy „Zamawiającym” reprezentowaną przez :
Pana Adama Jabłońskiego - Wójta Gminy Gózd
przy kontrasygnacie P. Bogusławy Kościelniak – Skarbnika Gminy Gózd

a
reprezentowanym przez :

1.
2.

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”
wybrany w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo Zamówień Publicznych, zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji świadczenie usług – Odbieranie i zagospodarowanie wskazanych w opisie SIWZ odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, położonych na terenie gminy Gózd, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2012r. poz. 391 ze zmian.) oraz obowiązującymi aktami wykonawczymi do powyższej ustawy, w szczególności Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. z 2012r. poz. 676), Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012r. poz. 645), a także zapisami Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami , przyjętego uchwałą Sejmiku Województwa Mazowieckiego nr 211/12 z dnia 22.10.2012r. w sprawie Uchwalenia Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Mazowsza na lata 2012-2017 z uwzględnieniem lat 2018-2023 z załącznikami.
2. Szczegółowy zakres i opis prac będących przedmiotem umowy zawarty jest w opisie przedmiotu zamówienia w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „siwz”, która stanowi integralną część umowy.

§ 2

Czas trwania zamówienia:

1. Termin realizacji usług: od dnia 1 lipca 2013r. do dnia 30 czerwca 2014r.
2. Przed 1 lipca 2013r. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania innych czynności, o których mowa w niniejszej umowie.

§ 3

Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania harmonogramów odbiorów odpadów (forma papierowa i elektroniczna – w formacie Word lub Excel) oraz uzyskania akceptacji Zamawiającego w terminie do 31 maja 2013r. Harmonogram powinien uwzględniać cały okres realizacji umowy tj. od 1 lipca 2013r. do 30 czerwca 2014r.
2. Wykonawca ma obowiązek wyposażenia miejsc gromadzenia odpadów w niezbędne worki do dnia 15 czerwca 2013r.
3. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia do Urzędu Gminy Gózd, gdzie będą wydawane mieszkańcom w przypadkach zdarzeń losowych, worków do selektywnego zbierania odpadów komunalnych w ilościach zapewniających ciągłość funkcjonowania systemu zbiórki odpadów komunalnych.
4. Uzupełnienie na własny koszt właścicielom nieruchomości worków do selektywnego zbierania odpadów komunalnych po każdorazowym odbiorze, poprzez pozostawianie przy wejściu na nieruchomość nowych pustych worków w dniu odbioru selektywnie zbieranych odpadów komunalnych, w ilości odpowiadającej liczbie odebranych worków.
5. Za zawinione szkody w majątku osób trzecich w trakcie odbioru odpadów odpowiedzialność ponosi wykonawca
6. Zamawiający i Wykonawca wspólnie odpowiadają za informowanie mieszkańców o zasadach i terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów. W tym celu Wykonawca sporządza harmonogram odbioru, które Zamawiający będzie akceptował i publikował na stronie internetowej Urzędu Gminy Gózd. Po akceptacji Zamawiającego Wykonawca zobowiązany będzie do wydrukowania w/w harmonogramu w ilości co najmniej 2500 sztuk oraz przekazania go właścicielom nieruchomości wraz z workami o których mowa w pkt. 4
Wykonawca prześle Zamawiającemu elektroniczną wersję harmonogramu w celu zamieszczenia go na stronie internetowej.
7. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania kontroli segregacji odpadów prowadzonej przez właścicieli nieruchomości. Wykaz nieruchomości stanowić będzie załącznik do protokołu odbioru prac. Złożenie wykazu nieruchomości niesegregujących odpadów jest równoznaczne z informacją, iż pozostali właściciele segregują odpady komunalne.
8. Przed rozpoczęciem realizacji umowy Wykonawca pisemnie wskaże Zamawiającemu osobę odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy oraz prześle nr telefonu komórkowego do tej osoby. Ponadto Wykonawca prześle nr faksu lub adres e-mail na który Zamawiający przysyłać będzie zgłaszane reklamacje.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia kontroli sposobu wykonania przedmiotu zamówienia. Osoba nadzorująca wykonanie umowy ze strony Wykonawcy zobowiązana jest do stawienia się na wezwanie Zamawiającego niezwłocznie nie dłużej

jednak niż w ciągu 2 godzin od telefonicznego powiadomienia w celu przeprowadzenia kontroli w tym również realizacji zgłoszonych reklamacji.

10. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania i przekazywania Zamawiającemu kwartalnych sprawozdań wraz z kopiami kart przekazania odpadów i faktur (poświadczonych za zgodność z oryginałem), dotyczących masy poszczególnych rodzajów odpadów przekazanych do instalacji regionalnych.
11. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania podczas trwania umowy przepisów prawnych, a w szczególności:
 - 1) Ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2013r. , poz. 21 .),
 - 2) Ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2012r. poz. 391 ze zmian.),
 - 3) Uchwały Rady Gminy Gózd w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Gózd,
 - 4) Uchwały Rady Gminy Gózd w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych
 - 5) Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami, przyjętego uchwałą Sejmiku Województwa Mazowieckiego nr 211/12 z dnia 22.10.2012r. w sprawie uchwalenia Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Mazowsza na lata 2012-2017 z uwzględnieniem lat 2018-2023 z załącznikami.
12. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania miesięcznych i kwartalnych raportów zgodnie z zapisami SIWZ .
13. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia właściwego stanu sanitarnego (mycia i dezynfekcji) pojazdów używanych podczas realizacji zamówienia.
14. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia, aby samochody były trwale i czytelnie oznakowane, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu Wykonawcy.
15. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia, aby samochody były zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku i transportu.
16. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia aby konstrukcja pojazdów zabezpieczała przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizować oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady.
17. Wykonawca zobowiązany jest do ochrony danych osobowych zawartych w ewidencji właścicieli nieruchomości prowadzących segregację odpadów. Dane zawarte w ewidencji Wykonawca wykorzystywać będzie wyłącznie do celów realizacji niniejszej umowy, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. nr 101 z 2002r. poz. 926 z późn zmian.). Wykonawca realizując przedmiot zamówienia musi posiadać stosowne wpisy i zezwolenia określone w SIWZ.
18. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o zmianie sytuacji finansowej oraz innych zmianach mających istotny wpływ na wykonanie niniejszej umowy.

§ 4

Zobowiązania Zamawiającego

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy wykaz nieruchomości z których odbierane będą odpady do dnia 2013r.

2. Zamawiający zobowiązany jest do współpracy i uzgodnień podczas wykonywania przez Wykonawcę harmonogramu odbioru odpadów komunalnych na terenie gminy Gózd.
3. Zamawiający zobowiązany jest do informowania wspólnie z Wykonawcą mieszkańców o zasadach i terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów. W tym celu Wykonawca będzie sporządzać harmonogramy odbioru, które Zamawiający będzie po akceptacji publikował na stronie internetowej Urzędu Gminy w Goździe, a Wykonawca w formie wydruków będzie zobowiązany przekazać właścicielom nieruchomości podczas pierwszego odbioru odpadów
4. Zamawiający zobowiązany jest do zapewnienia nadzoru jakościowego nad prawidłowością świadczonych usług przez Wykonawcę.
5. Zamawiający zobowiązany jest do terminowego wypłacania wynagrodzenia Wykonawcy.
6. Zamawiający zobowiązany jest do informowania Wykonawcy o ewentualnych zmianach mających wpływ na warunki świadczenia usług.

§ 5

Wynagrodzenie:

1. Strony uzgadniają wynagrodzenie za przedmiot umowy określony w formie ryczałtu za cały okres obowiązywania umowy :
 - a) cena bruttozł (słowniezł brutto)
 - b) cena nettozł (słownie zł netto)
 - c) kwota podatku VAT w skali%zł (słownie)
 W tym ceny jednostkowe za wykonanie:
 - 2.1. odbioru, transportu, odzysku i unieszkodliwiania za okres jednego kwartału odpadów komunalnych zmieszanych (bytowych) wytworzonych w gospodarstwach domowych w cenie brutto zł
(słownie:)
 - 2.2. odbioru, transportu i przekazania do recyklingu za okres jednego kwartału wyselekcjonowanych odpadów komunalnych wytworzonych w gospodarstwach domowych w cenie brutto zł
(słownie:)
2. Łączna kwota całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji usług objętych umową nie może przekroczyć kwoty
brutto (słownie) w tym podatek VAT, w całym okresie obowiązywania umowy określonym w § 2.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 nie podlega zmianie w trakcie trwania umowy.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie elementy ujęte w opisie przedmiotu zamówienia, znajdującym się w SIWZ.

§ 6

Warunki płatności:

1. Podstawą do rozliczenia usług i wystawienia faktury przez Wykonawcę będą stanowić raporty z wykonania usługi w okresie rozliczeniowym sporządzone przez Wykonawcę i zatwierdzone przez Zamawiającego.
2. Rozliczenie wynagrodzenia odbywać się będzie na podstawie faktur wystawianych kwartalnie po wykonaniu usługi i zgodnie z harmonogramem.

3. Zamawiający wypłaci kwotę , o której mowa w ust. 1 w terminie 30 dni od przedłożenia faktury VAT, przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.
4. Za termin wypłaty wynagrodzenia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego poleceniem przelewu wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy.
5. Faktura wystawiona bezpodstawnie lub nieprawidłowo zostanie zwrócona Wykonawcy.
6. Okres płatności rozpoczyna swój bieg od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
7. W przypadku zwłoki w zapłacie należności, o której mowa w ust. 1 Wykonawca naliczać będzie ustawowe odsetki.
8. W przypadku zwłoki w płatności dłużej niż 30 dni Wykonawca ma prawo odstąpienia od niniejszej umowy. Odstąpienie to jest skuteczne po wyznaczeniu dodatkowego terminu przez Zamawiającego na dokonanie płatności
9. Zamawiający nie udziela przedpłat na poczet realizacji przedmiotu zamówienia.
10. Terminowość i prawidłowość wykonania usług będzie oceniana przez Zamawiającego w oparciu o harmonogram realizacji usług przedstawiony Zamawiającemu przez Wykonawcę zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia SIWZ.

§ 7

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% brutto o której mowa w § 5 niniejszej umowy – całkowita wartość umowy. Wykonawca wniesie pełną kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie w dniu zawarcia niniejszej umowy zgodnie z zapisami SIWZ.

2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w SIWZ. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości.

3. Zwrot zabezpieczenia stanowiący 70% wysokości zabezpieczenia nastąpi po wykonaniu zamówienia. Kwota stanowiąca 30 % wysokości zamówienia zostanie zwrócona po dostarczeniu Zamawiającemu wszystkich raportów i zestawień określonych w obowiązkach Wykonawcy.

4. W przypadku nienależytego wykonania zamówienia zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania prac.

5. Strony uzgadniają możliwość dochodzenia roszczeń przez Zamawiającego ponad kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy do wysokości rzeczywistej szkody.

§ 8

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną – za odstąpienie od umowy - kwotę równą 10% wartości umowy brutto całego okresu jej obowiązywania

§ 9

Umowa może zostać rozwiązana przez Zamawiającego w przypadku wystąpienia przyczyn:

1. Ogłoszenia upadłości lub rozwiązania działalności gospodarczej Wykonawcy,
2. Został wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
3. Wykonawca nie rozpoczął realizacji zadania mimo pisemnego wezwania,
4. Wykonawca przynajmniej 1 raz nie zebrał odpadów.
5. Wykonawca wykonał usługę w ten sposób, że opóźnił zbiórkę w stosunku do harmonogramu 3 razy, przy czym to opóźnienie wynosi więcej niż 1 dzień, z przyczyn leżących po jego stronie.
6. Wykonawcy zostało cofnięte zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów niebezpiecznych,
7. Wykonawca utracił wpis do rejestru działalności regulowanej,
8. Wykonawcy zostało cofnięte zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów.
9. Wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 10

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 11

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których trzy otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.