

Gózd, dnia 10.08.2022r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Wójt Gminy Gózd zaprasza do składania ofert na wykonanie:

audytu i diagnozy cyberbezpieczeństwa Urzędu Gminy w Goździe w ramach realizowanej Umowy o powierzenie grantu o numerze 3750/2/2021 w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego „Cyfrowa Gmina” o numerze POPC.05.01.00-00-0001/21-00. Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Gózd, ul. Radomska 7, 26-634 Gózd, tel.: 48 320 20 97

II. TRYB POSTĘPOWANIA

- 1) Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest wyłączone z obowiązku stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2021 poz. 1129 z późn. zm.) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1).
- 2) Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej 50 000 zł netto prowadzone jest w oparciu o rozeznanie rynku zgodnie z rozdziałem 6.5.1 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Usługa przeprowadzenie audytu i diagnozy cyberbezpieczeństwa w ramach projektu „Cyfrowa Gmina” w Urzędzie Gminy w Goździe, w dokumentacji projektu określanego jako „diagnoza cyberbezpieczeństwa”, zgodnie z zakresem oraz formularzem stanowiącym załącznik nr 8 do Regulaminu Konkursu Grantowego Cyfrowa Gmina, zakończonego raportem.

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia:

1. Przeprowadzenie audytu cyberbezpieczeństwa w jednostce Zamawiającego na wszystkich posiadanych przez Zamawiającego urządzeniach przeznaczonych do pracy biurowej oraz audytu sieci teletechnicznej.
2. Parametry zamówienia:
 - a) ilość serwerów fizycznych: 2
 - b) liczba lokalizacji: 1
 - c) ilość komputerów (również przenośnych): 35
 - d) ilość pozostałych urządzeń podłączonych do sieci: 10 (drukarki)
 - e) ilość serwerowni: 1
 - f) ilość adresów zewnętrznych: 4
3. Diagnoza zgodności cyberbezpieczeństwa musi uwzględniać:
 - a) rozporządzenie o Krajowych Ramach Interoperacyjności rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności,

minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych,

- b) ustawę z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa,
- c) standard COBIT oraz normę PN-ISO/IEC 27001.

- 4. Przedstawienie raportu lub innego dokumentu z przeprowadzonej analizy w formie papierowej i elektronicznej.
- 5. Przekazanie wypełnionego załącznika nr 8 do Regulaminu konkursu Cyfrowa Gmina – Formularza informacji związanych z przeprowadzeniem diagnozy cyberbezpieczeństwa (Formularz stanowi załącznik do niniejszego zapytania).

IV. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ:

72810000-1 Usługi audytu komputerowego

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 1. Audyt musi zostać przeprowadzony przez osobę posiadającą uprawnienia wykazane w Rozporządzeniu Ministra Cyfryzacji z dnia 12 października 2018 r. w sprawie wykazu certyfikatów uprawniających do przeprowadzenia audytu (Dz.U.2018.1999 z dnia 2018.10.18) w rozumieniu art. 15 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa.

Wykaz certyfikatów wskazanych w w/w rozporządzeniu znajduje się poniżej:

- 1) Certified Internal Auditor (CIA);
- 2) Certified Information System Auditor (CISA);
- 3) Certyfikat audytora wiodącego systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji według normy PN-EN ISO/IEC 27001 wydany przez jednostkę oceniającą zgodność, akredytowaną zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 kwietnia 2016 r. o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku (Dz. U. z 2017 r. poz. 1398 oraz z 2018 r. poz. 650 i 1338), w zakresie certyfikacji osób;
- 4) Certyfikat audytora wiodącego systemu zarządzania ciągłością działania PN-EN ISO 22301 wydany przez jednostkę oceniającą zgodność; akredytowaną zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 kwietnia 2016 r. o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku, w zakresie certyfikacji osób;
- 5) Certified Information Security Manager (CISM);
- 6) Certified in Risk and Information Systems Control (CRISC);
- 7) Certified in the Governance of Enterprise IT (CGEIT);
- 8) Certified Information Systems Security Professional (CISSP);
- 9) Systems Security Certified Practitioner (SSCP);
- 10) Certified Reliability Professional;
- 11) Certyfikaty uprawniające do posiadania tytułu ISA/IEC 62443 Cybersecurity Expert.

Diagnoza musi być przeprowadzona w zakresie określonym w Regulaminie Konkursu Grantowego Cyfrowa Gmina, opublikowanego na stronie Centrum Projektów Polska Cyfrowa pod adresem <https://www.gov.pl/web/cppc/cyfrowa-gmina> oraz zgodnie z zapisami umowy o powierzenie grantu.

Potwierdzeniem spełnienia warunku posiadania ww. uprawnień będzie złożenie wraz z ofertą kopii certyfikatu potwierdzonej za zgodność z oryginałem, a w przypadku złożenia oferty drogą elektroniczną przesłanie skanu oryginału podpisanego podpisem elektronicznym.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (Wykonawca złoży w tym zakresie oświadczenie będące załącznikiem do oferty)
 - posiadają doświadczenie w wykonywaniu audytów — Wykonawca wykaże, że wykonał minimum 1 audyt/diagnozę w ramach konkursu „Cyfrowa Gmina” lub zrealizował co najmniej 2 audyty - w jednostkach administracji publicznej o podobnym zakresie w ostatnich 3 latach przed złożeniem oferty (Wykonawca złoży w tym zakresie oświadczenie będące załącznikiem do oferty wraz z dokumentami potwierdzającymi ich wykonanie)
 - posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeśli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
 - znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość sprawdzenia informacji zawartych w oświadczeniu poprzez wezwanie do przedstawienia dokumentów potwierdzających spełnienie niniejszego warunku. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

VI. ZAKRES OBOWIĄZKÓW WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązany jest do kompleksowej realizacji zamówienia tzn. wykonania diagnozy cyberbezpieczeństwa, wypełnienie i podpisanie wymaganych dokumentów zgodnie z Regulaminem Konkursu Grantowego Cyfrowa Gmina i zapisami umowy o powierzenie grantu oraz ich dostarczenie w wersji elektronicznej i papierowej (2 egz.) do siedziby Zamawiającego.
2. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia diagnozy cyberbezpieczeństwa w siedzibie Zamawiającego. Zamawiający nie dopuszcza możliwości realizacji usługi za pomocą środków zdalnej komunikacji.
3. Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia wszystkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym koszty ewentualnego zakwaterowania, dojazdu, wyżywienia, wydruku i skanu dokumentów.
4. Wykonawca zobowiązany jest do współpracy i konsultacji z Zamawiającym oraz do wprowadzania poprawek w sporządzanej przez siebie dokumentacji na każdym etapie realizacji zamówienia, aż do zaakceptowania dokumentów wystawionych przez Wykonawcę przez Grantodawcę Konkursu Cyfrowa Gmina.

VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

do 30 dni od podpisania umowy

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (Wykonawca złoży w tym zakresie oświadczenie będące załącznikiem do oferty)

- posiadają doświadczenie w wykonywaniu audytów — Wykonawca wykaże, że wykonał minimum 1 audyt/diagnozę w ramach konkursu „Cyfrowa Gmina” lub zrealizował co najmniej 2 audyty - w jednostkach administracji publicznej o podobnym zakresie w ostatnich 3 latach przed złożeniem oferty (Wykonawca złoży w tym zakresie oświadczenie będące załącznikiem do oferty wraz z dokumentami potwierdzającymi ich wykonanie)
- posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeśli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

IX. WYMAGANE DOKUMENTY DO ZŁOŻENIA WRAZ Z OFERTĄ

- 1) Formularz ofertowy - załącznik nr 1 do zapytania
- 2) Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone w punkcie VIII – załącznik nr 2 do zapytania
- 3) Oświadczenie Wykonawcy o posiadanym doświadczeniu — załącznik nr 3 do zapytania
- 4) Dane osoby, która będzie wykonywała diagnozę wraz z dokumentem potwierdzającym posiadanie przez nią certyfikatu uprawniającego do przeprowadzenia audytu, o którym mowa w Rozporządzeniu Ministra Cyfryzacji z 12 października 2018 r. w sprawie wykazu certyfikatów uprawniających do przeprowadzenia audytu — załącznik nr 4 do zapytania.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Wykonawca składa ofertę na Formularzu oferty załączonym do niniejszego zapytania. Ofertę pod rygorem nieważności składa się w formie pisemnej w języku polskim.
3. Do oferty należy dołączyć komplet wymaganych dokumentów żądanych w pkt. IX. niniejszego zapytania.
4. Cena wynikająca z oferty winna obejmować wszelkie koszty oraz być podana w kwotach netto i brutto podanych do dwóch miejsc po przecinku, wyrażonej cyfrowo i słownie w złotych polskich z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.
5. Nie dopuszcza się wariantowości oferty - oferta powinna zawierać wszystkie wskazane przez Zamawiającego elementy.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

XII. OCENA OFERTY

1. Przy wyborze oferty do realizacji zamawiający będzie się kierował kryterium: Cena – 100%.
2. Cenę za wykonanie zamówienia należy podać w Formularzu ofertowym – zał. nr 1.
3. Zaoferowana cena powinna być określona wartością brutto.
4. Cena winna obejmować wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.
5. Wykonawca sporządzając ofertę powinien przewidzieć wszelkie okoliczności mogące mieć wpływ na cenę.

XIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę cenową należy:

1. **złożyć** w siedzibie Zamawiającego:
Urząd Gminy w Goździe ul. Radomska 7, 26-634 Gózd w zamkniętej kopercie z dopiskiem: *OFERTA: „Audyt cyberbezpieczeństwa w ramach projektu Cyfrowa Gmina”*
lub
2. **przesyłać** pocztą elektroniczną na adres: budownictwo@gozd.pl
Oferta złożona elektronicznie powinna zostać podpisana podpisem elektronicznym

do dnia 16 sierpnia 2022 roku do godz. 10:00.

O zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty do siedziby Zamawiającego.

Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.

Liczy się data faktycznego wpływu oferty do siedziby Zamawiającego, a nie data stempla pocztowego lub dowodu nadania.

XIV. DODATKOWE INFORMACJE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - zamknięcia niniejszego postępowania bez wyboru jakiegokolwiek oferty i bez podania przyczyny, o czym poinformuje niezwłocznie oferentów
 - wezwania Wykonawców do wyjaśnień lub uzupełnień dotyczących informacji zawartych w ofercie
 - zmiany treści zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert
2. Dodatkowych informacji dotyczących zapytania ofertowego udziela: Anna Kowalska e-mail: anna.kowalska@gozd.pl tel. 48 320 20 97 wew. 30

XV. KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Wójt Gminy Gózd ul Radomska 7, 26-634 Gózd, e-mail: gozd@gozd.pl*

- Administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e-mail: ido@gozd.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 2019), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XVI. ZAŁĄCZNIKI

- 1) Formularz ofertowy – zał. Nr 1
- 2) Wzór oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę – zał. Nr 2
- 3) Wzór oświadczenia o posiadanym doświadczeniu – zał. Nr 3
- 4) Wzór oświadczenia z danymi osoby posiadającej certyfikat, o którym mowa w pkt. V - zał. Nr 4
- 5) Projekt umowy – zał. Nr 5

WÓJT GMINY GÓZD

mgr Paweł Dziewit